

## OFFRE D'EMPLOI    **Directeur (trice) de Crèche et Microcrèche**

### FORMATION REQUISE : DE INFIRMIER OU DE EDUCATEUR DE JEUNES ENFANTS

#### FINALITÉ OU RAISON D'ÊTRE DE L'EMPLOI :

Au sein d'un Centre Social rural « La Maison du Pays de Lessay », le directeur de crèche assure la gestion de la crèche de Lessay (18 places) et de la micro-crèche de St Germain sur Ay (10 places). Il organise le quotidien des enfants et des employés. Il encadre une équipe d'auxiliaires de puériculture, animatrices Petite Enfance et agents de restauration et d'entretien Il dispose à la fois d'une autorité hiérarchique et fonctionnelle sur les équipes en place.

Sur le plan administratif, il est en charge des relations avec les partenaires institutionnels, avec les parents. Il veille sur la santé et le confort des enfants et s'assure du respect des règles d'hygiène et de sécurité.

De plus, il définit une **politique pédagogique à partir du projet social de la structure « Maison du Pays de Lessay »**, il accueille parents et **enfants**, planifie avec son équipe le déroulement de la journée et gère le personnel

#### MISSIONS OU DOMAINES D'INTERVENTION :

##### MISSIONS

1 - Assurer la mise en œuvre du projet d'établissement, l'accueil quotidien des enfants et les projets particuliers. Être garant de la qualité pédagogique de l'accueil réalisé.

2 – Organiser la présence des enfants pour répondre aux besoins des familles. Elaborer et définir les règles de présence du personnel (horaires, congés, remplacements) pour garantir le respect du taux d'encadrement des enfants. Comme tout professionnel travaillant en crèche, le-la directeur-trice contribue à la continuité de l'accueil des enfants.

3 – Impulser, animer, favoriser une dynamique d'équipe impliquant le personnel et assurer l'encadrement hiérarchique des agents. Définir l'organisation des tâches du personnel et des délégations de direction.

4 – En lien avec l'équipe, définir la place des familles dans l'établissement, mettre en place une bonne circulation des informations à destination des familles, favoriser leur participation aux projets du Centre Social et mettre en œuvre, autant que de besoin, des actions d'accompagnement à la parentalité.

5 – Garantir le respect des normes de sécurité et d'hygiène, ainsi que les conditions de travail du personnel. Veiller au bon état de fonctionnement du bâtiment et du matériel utilisé. Garantir l'application des protocoles médicaux dans l'établissement en lien avec le médecin.

6- Contribuer aux réflexions, aux projets et à la dynamique collective du Centre Social dans son ensemble (Groupes de travail, Conseils d'établissements, tutorat, participation à la semaine de sensibilisation...) Développer le partenariat et la coordination avec les acteurs internes et externes.

## **ACTIVITÉS DU POSTE**

- Accueil, encadrement et accompagnement pédagogique de personnes (agents, étudiants, stagiaires,...)
- Conseil aux décideurs concernant les choix, les projets, les activités du domaine d'activité
- Contrôle de l'application des règles, procédures, normes et standards, et de la conformité des produits, services, prestations dans son domaine d'activité
- Coordination des programmes/projets/activités
- Définition et mise en œuvre du projet éducatif
- Elaboration, mise en place et exploitation de tableaux de bord spécifiques
- Encadrement d'équipe(s), gestion et développement des personnels
- Gestion des moyens et des ressources, planification, contrôle et reporting
- Organisation et animation de réunions, visites, conférences, événements, commissions spécialisées, groupes de travail et groupes projet
- Veille réglementaire et professionnelle et diffusion aux professionnels

**EMPLOI A 33H45MN / HEBDOMADAIRE**

**SALAIRE SELON CONVENTION COLLECTIVE**

**POSTE A POURVOIR AVANT 15 FEVRIER 2024**

**CANDIDATURE A ADRESSER A :**

**STEPHANIE RENE - DIRECTRICE**

**MAISON DU PAYS DE LESSAY – 11 PLACE ST CLOUD 50430 LESSAY**

**s.rene@maisondupaysdelessay.fr**