

un·e animateur·rice RAM

Temps complet | à Martinvast | Catégorie B, cadre d'emplois des animateurs ou des rédacteurs.

Candidature interne ou externe

Poste accessible aux agents de même niveau relevant d'autres filières (intégration directe) et/ou lauréat d'examen ou de concours.

Date limite pour candidater : 18 décembre 2020

Le Relais Assistants·es Maternels·les Les Bout'en train anime, en lien avec les partenaires et la crèche, un lieu d'informations et d'échanges au bénéfice des professionnels de la petite enfance, des parents et des enfants.

MISSIONS

- . Accueillir, informer et orienter les familles et les professionnels
- . Organiser et animer des temps de rencontre entre les professionnels et les parents ainsi qu'avec les partenaires locaux.
- . **Mettre en place et animer des ateliers d'éveil.**
- . Contribuer au développement de la qualité de l'accueil familial notamment en favorisant la professionnalisation des assistants·es maternels·les.
- . Participer à l'observation des conditions locales d'accueil des jeunes enfants.
- . Développer et animer un réseau de partenaires.
- . Assurer la gestion administrative de la structure : rédiger les projets de fonctionnement, élaborer et mettre à jour des tableaux de bord, secrétariat du service...
- . Préparer le budget annuel et suivre les données nécessaires à la notification des aides financières des partenaires.

PROFIL RECHERCHÉ

Diplôme Assistant de service social/Animateur socio-culturel et expérience confirmée dans un poste similaire.

- . Connaissance de l'environnement institutionnel de la petite enfance, des professionnels de l'accueil du petit enfant et du cadre réglementaire applicable à l'accueil individuel.
- . Connaissance de l'enfant de moins de 6 ans et de son développement.
- . Connaissance des techniques de gestion de projets.
- . Connaissance des méthodes et outils d'observation et de diagnostic des besoins des populations et des territoires.
- . Sens de la communication, de l'écoute et du dialogue.
- . Disponibilité : travail occasionnellement en soirée et week-end en fonction des manifestations.

RÉMUNÉRATION

- . Statutaire + régime indemnitaire
- . Avantages : l'Amicale du personnel, Cdas 50, participation mutuelle

Des questions ?

Peggy LEMENUEL - Directrice Pôle de proximité Douve et Divette - 02.33.52.52.33

POUR CANDIDATER

Adressez votre CV et votre lettre de motivation à M. Le Président sous la référence **CLC/2020/228 BIS**

Date prévisionnelle des entretiens : **entre le 11 et le 15 janvier 2021**

De préférence par mail à
recrutement@lecotentin.fr
Plus d'infos : www.lecotentin.fr

ou par courrier à
Direction Emploi et Compétences
8 rues des Vindits
50108 CHERBOURG-EN-COTENTIN